

Aastaaruanne 2014

Raamatukogu nimi: Viru-Nigula raamatukogu
Elanike arv: 1293

1. Põhilised tegevussuunad

Vastavalt lugemust soodustava ja laste ning noorte lugemisharjumuse kujundamisele suunatud programmile oli laste külastuste ja laenutuste osas märgatav edu. Nii laenutusi kui ka külastusi oli eelnevast aastast rohkem.

Tuleval aastal on plaanis korraldada rohkem täiskasvanute üritusi.

2. Juhtimine

2.1 Raamatukogude tegevust reguleerivad dokumendid ja nõukogud:

Dokumentidest on kasutusel raamatukogu põhimäärus ja kasutuseeskirjad ning AIP kasutusjuhend. Kogu tegevus on rajatud rahvaraamatukogu seadusele. Juhinduti ka avaliku teabe seadusest ja isikuandmete kaitse seadusest.

Raamatukogu nõukogu moodustatud ei ole. Raamatukogu tegevust on kajastatud valla arengukavas.

2.2 Eelarve

Põhieelarve	Seisuga 31.12.13. €	Seisuga 31.12.14 €	Muutus %
Eelarve kokku	25207	24815	-1,0
Personalikulu	11991	10787	-10,0
Komplekteerimiskulu	5452	5773	+10,6
sh OV-lt	3390	3663	+10,8
sh riigilt	2062	2110	+1,0
Infotehnoloogiakulud	971	1206	+12,4

Projektid, toetused (Kellelt saadud?)	Periood	Summa
-	-	-

Projekte ei ole kirjutanud ja toetusi ei ole saanud.

2.3 Struktuur

Muutusi ei ole toimunud. Lahtiolekuaegade suhtes ei ole pretensioone olnud ja nendega on lugejad juba paljude aastate jooksul harjunud. Vaid puhkuse ajal oli raamatukogu avatud kolmapäeviti ja neljapäeviti.

2.4 . Personali juhtimine ja areng

Personali korralduses midagi muutunud ei ole, kuigi oleks vaja täita ka teine raamatukoguhoidja koht kasvõi poole kohana nagu oli enne masu.

2.4.1 Ülevaade täienduskoolitusest 2014

Raamatukogu	Koolituste	Koolitustundi	Raamatukogu-	Koolitu-
-------------	------------	---------------	--------------	----------

nimi	arv	de arv (koolituse pikkus)	hoidjate arv, kes osalesid täienduskoolitusel	seks kulutatud
Viru-Nigula raamatukogu	8	23	1	171,4 €

Koolituse teema	Korraldaja	Osavõtjate arv
ID-kaart, Mobiil –ID ja e-riik	Madis Roosalu	1
Raamatukoguhoidjate erialased koolitused	LVKRR	1

2.4.2 Raamatukogutöötajate avalikud esinemised

Väljaspool raamatukogu ei ole esinetud.

2.4.3 Erialahariduse omandamine

Varem omandatud kutse IV aste.

2.4.4 Töötajate tunnustamine

Ei ole peetud tunnustamise vääriliseks.

2.5 Raamatukogu haldusjuhtimine

2.5.1 Haldustegevuse üldiseloostus. Raamatukogu ruumid ja asukoht

Raamatukogu asub Haridusseltsi majas renditud asenduspinnal. Ruumid on igati sobivad raamatukoguna kasutamiseks. Samuti asukoht, kuna asume vallavalitsuse ja ambulatooriumiga ühes majas ning rahval on siia tihti asja.

Liikumispuudega inimeste jaoks on kaldtee terrassile, kuid raamatukogu kahe trepiastme jaoks ei ole kaldteed.

2.6 Raamatukogu arendustegevused

Uusi lahendusi ei ole. Asendatud on üks arvuti uuema vastu.

2.7 Raamatukogude koostöö

Töö koordineerimine ja koostöösuhted

Riiklikul ja rahvusvahelisel tasandil koostöö puudub. Vallasisene koostöö on toodud punktis 4.3.

3. Kogud

3.1 Komplekteerimise põhimõtted on jäänud samaks. Prioriteediks on ikka jäänud õppekava toetav kirjandus. Kuna suur huvi on elulooraamatute ja käsitööraamatute vastu, siis on neid ka rohkem tellitud. Teavikuid tellitakse ikka põhimõttel, kas neile leidsid lugejat. Rahapuudusel on hakatud vähem tellima lasteaia ja kooli töötajatel vajaminevaid teavikuid arvestusega, et nad telliksid need oma eelarvest. Vähem on tellitud ka eelkooliealiste kirjandust (pappraamatuid ja pildiraamatuid). E-teavikute tellimiseni ei ole veel jõutud. Annetuste osakaal juurde saadud teavikutest on 2%.

Valdavas osas on tellitu leidnud ka lugejate poolt kasutust. Meedia jälgijad on uutest raamatutest hästi informeeritud, kuid nende tellimiseks on napp rahaline kate takistuseks.

3.1.1 Raamatu komplekteerimine. Raamatuid on tellitud 384 eksemplari ja annetusena on juurde saadud 7 raamatut.

3.1.2 Perioodika komplekteerimine. Perioodikat telliti 21 aastakäiku: 15 ajakirja ja 6 ajalehte. Sellest 3 aastakäiku on kultuuriperioodika.

3,1,3 Auviste komplekteerimine. Auviseid telliti vähe – ainult 4 ja annetusena saadi juurde 1.

Uusi katalooge loodud ei ole.

4. Raamatukoguteenused

Lugejate rahulolu-uuringuid tehtud ei ole.

Raamatukoguteenused on kõik endiseks jäänud. Lugejapiletina saab kasutada ka ID-kaarti. Lugejatele jagatakse paroolikaarte, millega nad saavad kaks korda ise teavikuid pikendada ja end teavikute järjekorda panna. Võlglastele on kehtestatud viivised.

4.1 Avaliku teabe kättesaadavaks tegemine

Avaliku teabe kättesaamiseks saab kasutada raamatukoguruumis paiknevat arvutit, mis on varustatud ka ID-kaardi lugejaga. Arvuti kasutamine on tasuta. Tasuline teenus on printimine ja koopiade tegemine., mida ka kasutatakse. Kasutajaid on jäänud väheseks. Kuna õpilastel on nii kodudes kui ka mujal arvuti kasutamise võimalus, siis aasta jooksul ei ole ükski õpilane raamatukogus arvutit kasutanud. Pidevateks arvuti kasutajateks on kaks lugejat. Suviti külaliste tõttu mõnevõrra rohkem.

Jätkuvalt õpetatakse soovijaile raamatukoguprogrammi kasutamist otsinguks.

4.2 Raamatukogu kasutamine

Raamatu- kogu	Lug-d 2013	Lug-d 2014	Muut us(+/-)	Külas- tused 2013	Külas- tused 2014	Muutus (+/-)	Virtuaal- külas-d 2013	Virtuaal- külas-d 2014	Muut us(+/-)
Viru- Nigula	238	233	-5	4269	4914	+645	0	0	0

Raama- tukogu	Laenut-d 2013	Laenut-d 2014	Muutus (+/-)
Viru-Nigula	7580	9679	+2099

RVL-i eriti kasutada ei soovita, kuna teavikud tuleb oma kulul tagasi saata. Aasta jooksul oli ainult 1 RVL-i kasutus

Raamatukogu oli lugejaile avatud 206 päeval, mistõttu ehk ka rohkem külastusi ja laenutusi. Lugejaid oli 5 võrra vähem. Põhjendada ei oska.

E-teenusena kasutatakse meeleldi teavikute pikendamist ja reserveerimist paroolikaartide abil. E-teenuste võimalusi kasutatakse maksimaalselt ära. Paljud valivad omale raamatud välja, reserveerivad need, helistavad ja paluvad välja otsida ning laenutada. Raamatukokku jõudes võtavad valmis pandud raamatupaki ja ajakulu ongi minimaalne. E-teenust küll tutvustatakse, kuid huvi pakub see siiski vaid noorematele inimestele, kellel on kodus arvuti.

Mäluasutustega koostöö puudub. Kuna raamatukogul on vallaga ühine koduleht, siis saab kodulehe vahendusel lugeda kohalikku ajalehte.

Vanadele ja puuduliku liikumisvõimega lugejatele toimetab lugemisvara koju kätte valla sotsiaaltöötaja.

4.3 Lasteteenindus:

Häid tulemusi saavutati laste lugemisharjumuste kujundamise programmiga. Moodustati lugemisring, kuhu saadab soovijaid pikapäevarühma õpetaja. Ring töötab kolmapäeviti üle kahe nädala – kord noorematele klassidele ja kord vanematele. Raamatukogus korraldatakse neile üritusi (ettelugemisi, viktoriine, mälumänge arutelusid, raamatututvustusi jm.). Palju on tutvustatud I.Tomuski raamatuid üksikute lõikude ettelugemisega. Sellest on olnud ka kasu, sest neile raamatutele tekkis isegi järjekord.

Laste raamatute juurde juhatamisega algab töö juba päris pisikestega – lasteaialastega. Koduste laste raamatute juurde juhatamine jääb lastevanemate vastutusele. Raamatukogus eriti pisikeste lastega ei käida. Põhjuseks võib olla muidugi kodus olevate raamatute valik. Lasteaiaga on väga head kontaktid. Lasteaialapsed käivad raamatukogus kogu rühmaga koos oma õpetajatega. Valitakse raamatuid, mida hiljem lasteaias ette loetakse. Ka filmid lasteaias vaatamiseks saadakse raamatukogust.

Lastekogu komplekteerimisel pannakse rõhk kohustusliku kirjanduse ja õppetööd toetava kirjanduse tellimisele. Vanematel klassidel kohustuslik kirjandus oluliselt ei muutu, küll aga kahjuks noorematel klassidel. Seetõttu juhtubki sageli, et vajalikku raamatut on kogu klassi jaoks vaid üks. Kuna kõikidel koolidel ei loeta nõutud teoseid ühel ajal, käiakse neid sageli teistest raamatukogudest laenamas. Samuti käivad teiste piirkondade laste vanemad meilt vajalikku kohustuslikku kirjandust laenamas. Paljud lapsed kahjuks suisa kardavad kohustusliku kirjanduse lugemist. Ikka valitakse võimalusel olemasoleva hulgas õhem raamat.

Laste abistamiseks pannakse kohustuslik kirjandus klasside kaupa riulile, kui kohustusliku kirjanduse nimekiri jõuab raamatukokku. See toimib kahjuks ainult vanemate klasside osas, kuna nende nimekiri eriti ei muutu. Õpetajatega enamjaolt kontaktid puuduvad, kuna nad ei käi kohalikus raamatukogus.

Laste arvelt tuleb palju kohallaenutusi. Sel aastal oli paljudel tekkinud huvi kunsti- ja loomaraamatute vastu. Kõige rohkem külastasid raamatukogu lugemisringi lapsed.

Raamatu- kogu	Lug-d 2013	Lug-d 2014	Muut us (+/-)	Külast-d 2013	Külast-d 2014	Muutus (+/-)	Laenut-d 2013	Laenut- 2014	Muutus (+/-)
Viru-Nigula	89	63	-26	1290	1685	+395	404	849 +445	

4.4 Erivajadustega sihtrühmade teenused

Arvuliselt on raske antud teenust välja tuua, kuna enamasti viivad sotsiaaltöötajad lugejatele raamatud koju. Üksikutel kordadel on ka liikumisvõime halvenedes lugejad helistanud raamatukokku ja tellinud raamatuid, mida olen siis kas koju või kodule lähemale toimetanud. Kuna meil on küllalt väike kogukond, ei jää keegi teenindamata ja võimaluse leiab alati.

Lugejate abistamiseks on raamatukogus kasutamiseks prillivalik, mida kasutatakse palju.

	Kordade arv	Teenuste arv	Kasutajate arv
Koduteenindus	4	4	2

Nt ettelugemised hooldekodudes, haiglates jne.

	Ürituste arv	Osavõtjate arv
Teenused teistele asutustele	0	0

4.5 Raamatukogu kultuurikeskusena

Peamised koostööpartnerid olid kool ja lasteaed. Kuna üritusi korraldavad ka teised valla asutused samale publikule, siis on raamatukogu korraldatavad üritused vaid arendava iseloomuga ning raamatuid ja raamatukogu tutvustavad.

Raamatukogu nimi	Näitused/virtuaalnäitused, väljapanekud	Üritused	Üritustel osalenute arv
Viru-Nigula raamatukogu	12	17	162

Lõimumise osas isegi on seekord tegevus toimunud ja seda vene ja eesti laste hulgas. Lugesiringis hoiduvad vene lapsed gruppi ja räägivad omavahel vene keeles. Ka viktoriini küsimustele üritavad vene keeles vastata. Isegi temperamendi pörkumisi on esinenud, mida on tulnud lahendada.

Sihtrühmaks lapsed

1. „Viisakus ei tule tuulest“ – „Käitumise käsiraamat lastele“, „Meie lapse käitumisraamat“- kombeõpetus + viktoriin.
2. Andres Aarik ja tema raamat „Ats läheb uitama“ + 2 viktoriini.
3. Noor kodupaiga kirjanik Andres Aarik. (Kirjaniku ja raamatu tutvustus) Raamatukogu tutvustus, laenueeskirjade ja raamatu hoidmine, viktoriin
4. Palindroomid
5. Meie liblikad
6. Raamatu valmimine, hoidmine ja raamatukogu laenureeglid. Viktoriin „Leia mind“- raamatute leidmisest ja „Tunne mind“- muinasjututegelaste piltide tundmine.
7. Raamatukogu. Raamatu valmimine. Hoidmine. Reeglid. Viktoriin. (Uuele I klassile)
8. Kirjutame koos muinasjuttu
9. Ettelugemise võistlus I. Tomusk „Kolmanda-a kriminalistid.“
10. Raamatukogu tutvustamine lasteaia 3-4-aastastele+ H.Männi raamatu „Suur laisk ja väike laisk“ ettelugemine ja arutelu. Tarkuseraamatute tutvustamine.
11. A.Kitzbergi „Piibeleheneitsi“ ettelugemine + viktoriin muinasjuttude tundmisest.
12. Kunstiraamatud + joonistamine .
13. Jõuluootel- lasteaialastele. Raamatunäituse külastamine + ettelugemine ja arutelu Jens Antoni raamatust „Kala kink“
14. „Jõulumuinasmaa“ (lasteaia vanem rühm)- jõuluraamatute näitusega tutvumine + vestlus ja luuletuste lugemine.

15. Jõuluraamatute näitusega tutvumine 1.-2. klassile + U.Sikemäe „Kuulge, kuulge tuleb juba...“ luuletuste lugemine.
16. „Tarkusepäev“- raamatunäitus
17. „Oh õudust“- raamatuväljapanek (õuduslood)
18. „Veidi kriminaalset“- raamatunäitus
19. Lasteaia vanemale rühmale Eve Tharleti raamatu „Jõulud ukse ees“ vestlusettelugemine + kirjandus- ja multifilmi tegelastest nukkude tundmine, suure jõuluraamatute(89 raamatut) näituse vaatamine.

Täiskasvanutele:

1. Salongteater Strindbergi „Tugevam“ + näitlejatega kohtumine
2. „Aiast nii ja teisiti“- raamatuväljapanek
3. „Salapärane seen“- raamatuväljapanek
4. „Ilu ja tervis“- raamatunäitus
5. „Perre tuleb beebi“- raamatunäitus
6. „Hingedest ja hingele“- raamatuväljapanek
7. „Mütsid“ – raamatuväljapanek
8. „Gori 120... ja teised“ – raamatuväljapanek
9. „Naised eesti luules“ – raamatuväljapanek
10. „Jõulude köögipool“ – raamatuväljapanek

4.6 Raamatukogu koolituskeskusena

Kasutajakoolitused arvuliselt

Raamatukogu	Rühmakoolit.arv		Osalejate arv		Individaalkoolit. arv		Osalejate arv	
	2013	2014	2013	2014	2013	2014	2013	2014
Viru-Nigula raamatukogu	1	9	9	57	6	3	6	3

Peamised rühmakoolituse sihtrühmad on lapsed. Teemad näiteks: kombeõpetus, joonistama õppimine, liblikad, palindroomid jne. Täiskasvanutele toimusid individaalkoolitused põhiliselt arvutialased: URRAM-i otsing, bussireisid, pangateenused, e-teenused).

4.7 Raamatukoguteenuse turundus (*tutvustamine*)

Raamatukoguteenuseid tutvustatakse valla kodulehel ja valla ajalehes. Ürituste reklaamimiseks on kuulutused teadetetahvlitel. Kõik raamatukogu üritused on raamatukogu tutvustamiseks.

4.8 Bibliograafia- ja infotöö

4.8.1 Andmebaaside loomine.

Uusi andmebaase loodud ei ole. Täiendatakse elektroonilist koduloo kartoteeki.,

4.8.2 Infopäringud

Infopäringuid registreeritakse jooksvalt URRAM-s. Infopäringuid oli 105. Neid esitatakse ka telefoni teel. Näiteks küsitakse võõrsõnade seletusi või mõne sõna või väljendi tõlget. Neile vastamiseks tuleb kasutada teatmeteoseid. Küsitakse ka telefoni numbreid, busside väljumisaegu, perearsti vastuvõtuaegu, teoste autoreid jm. Sageli

otsivad abi ristsõnade lahendajad. Lisaks neile tuleb vastata referaatide koostajate päringutele. Teemade ring on lai.

4.8.3 Trükised ja veebiväljaanded

Ei ole osalenud nende koostamisel.

Kokkuvõte

Aasta oli väga tõine ja kiire. Lahenduse sai laste lugemise juurde suunamine. Töömahukas oli üle kahe nädala lugemisringi teemade ettevalmistamine lisaks muule tööle, kuid tulemus teeb rõõmu.

Väga oleks vaja mingigi koormusega teist töötajat, kuna ühe töötajaga raamatukogus ei saa juhataja ühekorruga osaleda täiendkoolitusel ja hoida raamatukogu avatuna. Ukse suletuna hoidmine kaotab lugejate usaldust.

Sooviks komplekteerimiskuludele suuremat valla omaosalust, kuna raamatu kaanehind on teinud võimsa hüppe.

Direktor

Allkiri Hiie Kivilo